



Amministrazione destinataria  
Regione Abruzzo

Ufficio destinatario

## Domanda di autorizzazione all'esecuzione di opere e lavori su beni culturali

*Ai sensi dell'articolo 21, comma 4 del Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42*

<b>Il sottoscritto</b>										
Cognome			Nome			Codice Fiscale				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
<b>Residenza</b>										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
									<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			
<b>in qualità di</b> <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>										
Ruolo										
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia					
<b>Sede legale</b>										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
									<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale				Partita IVA						
Telefono		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio				Provincia	Numero iscrizione					

### domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

### CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione all'esecuzione di opere e lavori su beni culturali

<input type="checkbox"/>	per interventi edili				
<input type="checkbox"/>	per interventi su superfici dipinte o decorate				
<input type="checkbox"/>	per saggi, scavi e indagini preliminari per rimozione o demolizione <small>(l'eventuale rimozione o demolizione (articolo 21, comma 1, lettera a) deve essere comunque autorizzata dal competente Direttore Regionale)</small>				
<input type="checkbox"/>	ammissibilità a contributi per interventi conservativi volontari articolo 31, comma 2 - Parte I del Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42 <small>(per l'erogazione dei contributi (articoli 36 e 37) dovrà essere presentata specifica istanza, corredata dalla relativa documentazione)</small>				
<input type="checkbox"/>	certificazione carattere necessario interventi ai fini delle eventuali agevolazioni tributarie articolo 31, comma 2 Parte II del Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42				
<input type="checkbox"/>	varianti autorizzazione articolo 21				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Numero</th> <th>Data</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Numero	Data		
Numero	Data				

dell'immobile denominato

**Denominazione immobile**

**riguardante l'immobile sito in**

Particella terreni o unità immobiliare urbana	Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria		
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
							<input type="checkbox"/>	

**Ulteriori immobili oggetto del procedimento (se diverso da zero sarà necessario allegare il modulo "Ulteriori immobili oggetto del procedimento")**

il procedimento riguarda ulteriori immobili

**Destinazione d'uso principale**

**sottoposto a tutela**

#### **Tutela a cui è sottoposto l'immobile**

- ai sensi dell'articolo 10, comma 3, del Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42 con provvedimento

Numero	Data

ai sensi dell'articolo 10, comma 1 e dell'articolo 12, comma 1 del Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42

**per l'intervento di sequito descritto**

### Classificazione intervento

- intervento generale sull'immobile
  - intervento di coloritura dei prospetti esterni
  - intervento di conservazione di superfici dipinte e/o decorate
  - saggi, scavi e indagini preliminari per rimozione o demolizione

#### **Descrizione sommaria dell'intervento**

#### **Interventi di miglioramento sismico**

- non riguarda interventi di miglioramento sismico, che riguardano singoli elementi strutturali oppure interventi di manutenzione straordinaria che prevedono lavorazioni edili con la struttura

riguarda interventi di miglioramento sismico, che riguardano singoli elementi strutturali oppure interventi di manutenzione straordinaria che prevedono lavorazioni edili con la struttura, pertanto

progettista

(l'incarico deve essere conferito conformemente a quanto disposto dall'articolo 52 del Regio Decreto 23/10/1925, n. 2537, riguardante la professionalità dei progettisti di opere di interesse culturale ai sensi del Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42)

<b>Titolo</b>	<b>Cognome</b>		<b>Nome</b>		<b>Codice Fiscale</b>					
<b>Data di nascita</b>		<b>Sesso</b>	<b>Luogo di nascita</b>			<b>Cittadinanza</b>				
<b>Partita IVA</b>		<b>Albo o ordine professionale</b>		<b>Sezione</b>	<b>Regione</b>		<b>Provincia</b>	<b>Numero iscrizione</b>		
<b>Studio professionale</b>										
<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>		<b>Indirizzo</b>		<b>Civico</b>	<b>Barrato</b>	<b>Scala</b>	<b>Interno</b>	<b>SNC</b>	<b>CAP</b>
									<input type="checkbox"/>	
<b>Telefono cellulare</b>		<b>Telefono studio</b>		<b>Posta elettronica ordinaria</b>			<b>Posta elettronica certificata</b>			

**impresa esecutrice**

(ai sensi dell'articolo 29, comma 6 del Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42 gli interventi di manutenzione e restauro su beni culturali mobili e superfici decorate di beni architettonici sono eseguiti in via esclusiva da coloro che sono restauratori di beni culturali ai sensi della normativa in materia)

 **lavori eseguiti da impresa esecutrice, il cui nominativo sarà comunicato**

Il sottoscrittente si impegna a comunicare i dati identificativi dell'impresa esecutrice prima dell'inizio dei lavori

 **lavori eseguiti da impresa esecutrice rappresentata da**

Cognome		Nome		Codice Fiscale						
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza						
Residenza										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
									<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			
in qualità di										
Ruolo										
Denominazione/Ragione sociale							Tipologia			
Sede legale										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
									<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale				Partita IVA						
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio				Provincia	Numero iscrizione					

**direttore dei lavori**

(l'incarico deve essere conferito conformemente a quanto disposto dall'articolo 52 del Regio Decreto 23/10/1925 n. 2537, riguardante la professionalità dei progettisti di opere di interesse culturale ai sensi del Decreto Legislativo 22/01/2004, n. 42)

 **comunicherà il nominativo del direttore dei lavori**

il sottoscrittente si impegna a comunicare, prima dell'inizio dei lavori il nominativo del direttore dei lavori

 **il direttore dei lavori incaricato è**

Titolo	Cognome		Nome		Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza						
Partita IVA		Albo o ordine professionale		Sezione	Regione			Provincia	Numero iscrizione	
Studio professionale										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
									<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono studio		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritieri e di falsità in atti,

## DICHIARA

di avere titolo alla presentazione di questa pratica in quanto <i>(ad esempio proprietario, comproprietario, usufruttuario, amministratore di condominio, ecc.)</i>			
<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%;">Titolo richiedente (proprietario, comproprietario, ecc.)</td><td style="width: 50%;">Se altro negozio giuridico</td></tr></table>		Titolo richiedente (proprietario, comproprietario, ecc.)	Se altro negozio giuridico
Titolo richiedente (proprietario, comproprietario, ecc.)	Se altro negozio giuridico		
dell'immobile interessato dall'intervento e di			
<input type="radio"/>	avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento		
<input type="radio"/>	non avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori, come risulta dall'allegato "Ulteriori intestatari", compilato e firmato da parte di tutti i comproprietari (corredato da copia di documento d'identità in caso di presentazione cartacea)		

<b>Elenco degli allegati</b>	
<i>(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)</i>	
<input type="checkbox"/>	01. n° ulteriori intestatari del procedimento
<input checked="" type="checkbox"/>	02. n° dichiarazioni rilasciate dai proprietari dell'immobile
<input checked="" type="checkbox"/>	03. documentazione fotografica a colori
<input checked="" type="checkbox"/>	04. relazione storico-artistica
<input checked="" type="checkbox"/>	05. relazione tecnica
<input checked="" type="checkbox"/>	06. computo metrico estimativo
<input checked="" type="checkbox"/>	07. planimetrie generali (planimetria generale a scala territoriale e/o urbana, estratto mappa catastale, planimetria generale di riferimento a scala dell'intero immobile con ubicazione dell'intervento)
<input type="checkbox"/>	08. rilievo geometrico <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile, intervento di coloritura dei prospetti esterni e intervento di conservazione di superfici dipinte e/o decorate)</i>
<input type="checkbox"/>	09. rilievo materico <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile, intervento di coloritura dei prospetti esterni e intervento di conservazione di superfici dipinte e/o decorate)</i>
<input type="checkbox"/>	10. rilievo di dissesti statici e/o carenze strutturali <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	11. progetto di conservazione dei materiali <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	12. tavole di consolidamento strutturale con particolari costruttivi <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	13. tavole del progetto di riuso <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	14. tavole comparative (giallo - rosso) <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	15. tavole assonometriche e prospettive di progetto <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	16. tavole stratigrafiche preliminari <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	17. tavole illustrative dell'impiantistica (elettrico-meccanica, termo-idraulica, speciale, ecc.) <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	18. relazione sulle indagini stratigrafiche preliminari <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	19. relazione sulle indagini preventive <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	20. relazione sulle indagini per rimozione o demolizione <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	21. relazione sulle indagini per conservazione e restauro <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	22. relazione sui materiali e loro applicazione <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>
<input type="checkbox"/>	23. relazione sulla campagna di indagini preventive <i>(da allegare per intervento generale sull'immobile)</i>

<input type="checkbox"/>	24. mappatura stratigrafica <i>(da allegare per intervento di conservazione di superfici dipinte e/o decorate)</i>
<input type="checkbox"/>	25. elaborati grafici (piante, prospetti, sezioni) <i>(da allegare per saggi, scavi e indagini preliminari per rimozione o demolizione)</i>
<input type="checkbox"/>	scheda sinottica dell'intervento ai sensi della Circolare Ministeriale 30/04/2015, n. 15 <i>(da allegare per interventi di miglioramento sismico, che riguardano singoli elementi strutturali oppure interventi di manutenzione straordinaria che prevedono lavorazioni edili con la struttura)</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo
<input type="checkbox"/>	ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria <i>(da allegare se previsti)</i>
<input type="checkbox"/>	ulteriori immobili oggetto del procedimento
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

#### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Luogo	Data	Il dichiarante